

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ESTUARDO, HERNANDEZ BALAN ✓
 Nit Emisor: 12758124
JULIO ESTUARDO HERNANDEZ BALAN
 5 CALLE 13-56 zona 7, GUATEMALA, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3378519 ✓
 Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
 CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 BC06694A-A014-4E89-A3A1-0229CBBC4B16
 Serie: BC06694A Número de DTE: 2685685385
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emision: 31-mar-2020 10:22:15
 Fecha y hora de certificación: 12-mar-2020 10:22:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de marzo de 2020 según contrato administrativo No.1117-2020 y acuerdo ministerial No.388-2020 ✓	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Cancelado ✓

6,000.00	Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949	

[Handwritten Signature]



Msc. Edin Hernández Payes
 Director General a.i.
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 31 de marzo de 2020 ✓
Informe Mensual No. 02-2020

Licenciado
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuec del Valle:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1117-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 388-2020** correspondiente al mes de marzo de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie: BC06694A y DTE: 2685685385.

Actividades Realizadas:

- Apoyar en el traslado y acompañamiento de la autoridad Vice-Ministerial en las actividades oficiales.
- Apoyar en el resguardo del vehículo oficial asignado al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- Apoyar en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
- Apoyo en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan.
- Otras actividades dictadas por el Vicedespacho relacionadas a los servicios a prestar.

Resultados Obtenidos:

- Apoyé en traslado de mensajería general del vice despacho.
- Apoyo de traslado del Sr. Viceministro a reuniones de trabajo dentro la capital de la ciudad capital.
- Traslado del Sr. Viceministro a museos que pertenecen a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

- Traslado del Sr. Viceministro al municipio de Puerto Barrios departamento de Izabal para comisión oficial de trabajo con presencia de otras autoridades ministeriales.
- Traslado del Sr. Viceministro al municipio de El Asintal departamento de Retalhuleu para comisión oficial de trabajo.
- Apoyé en el resguardo del vehículo asignado para la realización de actividades oficiales del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en traslado de autoridades del Vicedespacho.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



JULIO ESTUARDO HERNÁNDEZ BALÁN



Vo. Bo.



Msc. Edin Hernández Payes
Director General a.i.
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes